

Протокол № 1 засідання Науково-методичної ради університету від 05.09.2024 р.

1) Діяльність науково-методичної ради у 2023–2024 н. р. та основні напрямки її роботи на 2024–2025 н. р. (Лопатовський В. – проректор з науково-педагогічної роботи, голова НМР університету)

Рішення:

1) Інформацію голови Науково-методичної ради Лопатовського В. «Про діяльність Науково-методичної ради у 2023–2024 н. р. та основні напрямки її роботи на 2024–2025 н. р.» взяти до відома. Роботу Науково-методичної ради у 2023-24 навчальному році вважати задовільною.

1.1) План роботи Науково-методичної ради університету на 2024–2025 навч. рік затвердити (додається).

1.2) Відповідно до поточної ситуації у план роботи Науково-методичної ради в робочому порядку можуть вноситися для розгляду й інші нагальні питання.

2) План та стан підготовки освітніх програм до акредитаційної експертизи у поточному навчальному році (Андрощук І. – завідувач відділу ліцензування, акредитації, моніторингу освітнього процесу та видачі документів про вищу освіту).

Рішення:

1) Інформацію зав. відділу ліцензування, акредитації, моніторингу освітнього процесу та видачі документів про вищу освіту Андрощука І. взяти до відома.

2) З метою забезпечення якісного проходження акредитаційної експертизи освітніх програм у 2024-2025 навчальному році:

2.1) керівникам відповідних структурних підрозділів – створити оптимальні умови для підготовки та проходження акредитаційної експертизи освітніх програм згідно із планом поточного навчального року, систематично сприяти процесам удосконалення умов провадження освітньої діяльності з освітніх програм, за якими здійснюється в університеті підготовка здобувачів вищої освіти різних рівнів;

2.2) деканам факультетів: Говорущенко Т.О., Подлевській Н.В., Іванішеній Т.В., Карпенку В.Л., Павлюку Є.О., Рудніченку Є.М.; завідувачам кафедр: Підченку С.К., Янчишину А.М., Парасці О.А., Любохинець Л.С., Хрущ Н.М., Кулешовій С.Г., Андрощук І.В., Григоруку П.М., Єфремовій О.О., Солтику О.О., Засорновій І.О., Тюриній Н.М.; гарантам освітніх програм: Підченку С.К., Приймак І.В., Парасці О.А., Любохинець Л.С., Доценко І.О., Кулешовій С.Г., Герніченку І.І., Дисі М.В., Міроновій Н.Г., Солтику О.О., Говорущенко Т.О., Рудніченку Є.М.:

- за два тижні до визначених Національним агентством термінів акредитації підготувати для пред'явлення членам експертних груп необхідні нормативно-правові і навчально-методичні матеріали, що можуть бути ними затребувані в процесі акредитаційної експертизи освітніх програм за відповідними спеціальностями;

- забезпечити інформаційний супровід розгляду акредитаційних справ за відповідними спеціальностями й освітніми програмами до винесення остаточного рішення Національним агентством;

2.3) керівникам структурних підрозділів університету – до 15 вересня поточного року оновити та систематично вносити зміни до інформації з організаційного та навчально-методичного забезпечення освітнього процесу, розміщеної у Модульному середовищі для навчання та на сайтах підрозділів.

3). Завідувачам випускових кафедр та гарантам освітніх програм, що проходили акредитаційну експертизу в 2023-2024 н.р., провести аналіз і розробити заходи з реалізації наданих членами експертних груп, галузевих експертних рад та Національним агентством рекомендацій щодо покращення якості освітнього процесу та освітньої діяльності в університеті.