

ЗАТВЕРДЖУЮ



Проректор з науково-педагогічної роботи Хмельницького національного університету

Віктор ЛОПАТОВСЬКИЙ

01 вересня 2025 р.

ПЛАН
роботи навчально-методичного відділу на 2025–26 навчальний рік

№ з/п	Назва заходу	Термін виконання (до)	Відповідальні за виконання
1	2	3	4
1	Складання плану роботи Науково-методичної ради університету на 2025–26 н.р. і представлення його на ознайомлення членам Науково-методичної ради	15.07.2025	Андрощук І., Бегняк В.
2	Складання плану роботи навчально-методичного відділу на 2025–26 н.р.	27.08.2025	Андрощук І., Бегняк В.
3	Рецензування робочих програм навчальних дисциплін (вибірково), що вводяться у дію з 1 вересня 2025 р.	25-30. 08.2025	Андрощук І., Бегняк В.
4	Проведення експертизи документів з організаційного забезпечення освітнього процесу, представлених кафедрами університету, зокрема: - освітніх програм; - навчальних планів; - робочих навчальних планів	Впродовж навчального року	Андрощук І., Дунець Ю., Козак А.
5	Участь у розробленні заходів з питань, що належать до сфери відповідальності відділу, щодо усунення недоліків та урахування рекомендацій експертних груп та ГЕР за результатами акредитації освітніх програм (ОП) у 2024–25 н. р.	10.10.2025	Андрощук І.
6	Надання консультацій гарантам ОП, керівникам та членам робочих груп кафедр зі складання документів з організації освітнього процесу в контексті стандартів вищої освіти та нормативних документів університету	Впродовж навчального року	Андрощук І., Бегняк В., Дунець Ю., Козак А.

7	Надання консультацій гарантам освітніх програм (керівникам робочих груп) з підготовки акредитаційних справ з розділів, що належать до відповідальності навчально-методичного відділу	Впродовж навчального року	Андрощук І., Бегняк В., Дунець Ю. Козак А. Коваль А.
8	Моніторинг якості робочих програм навчальних дисциплін, оприлюднених у Модульному середовищі для навчання у першому семестрі 2025– 2026 навчального року	Вересень 2025 року	Андрощук І., Бегняк В.
9	Внесення змін і доповнень до чинних нормативних документів університету відповідно до змін нормативно-правових актів України та на виконання рекомендацій груп експертів та галузевих експертних рад, що стосуються організаційно- і навчально-методичного забезпечення освітнього процесу, винесення їх на розгляд Вченої ради університету та розміщення на сайті університету	Січень, червень 2026	Андрощук І., Бегняк В., Дунець Ю.
10	Надання інформаційно-консультативної та методичної допомоги структурним підрозділам Університету з питань навчально-методичного забезпечення освітнього процесу	Впродовж навчального року	Андрощук І., Бегняк В., Дунець Ю. Козак А., Коваль А.
11	Спільно з відділом забезпечення якості вищої освіти проводити моніторинг наповнення та якісного забезпечення навчально-методичними матеріалами компонентів освітніх програм, розміщених на сайті університету в розділі «Модульне середовище для навчання»	Відповідно до графіку акредитації	Андрощук І., Бегняк В., Дунець Ю., Коваль А.
12	Моніторинг та координація процесу оновлення освітніх програм, оприлюднення на сайті університету освітніх програм і додатків до них робочими групами кафедр	Впродовж навчального року	Андрощук І., Дунець Ю.
13	Проведення попередньої експертизи оновлених освітніх програм, навчальних планів, представлених робочими групами для підготовки здобувачів вищої освіти різних рівнів	Постійно	Андрощук І., Дунець Ю., Козак А.
14	Моніторинг матеріалів самооцінювання, представлених гарантами ОП, що заплановані до акредитації	Відповідно до графіку акредитації	Андрощук І.

15	Участь у проведенні моніторингу якості вищої освіти та освітньої діяльності структурних підрозділів університету	Відповідно до плану (наказу ректора)	Андрощук І.
16	Ведення обліку освітніх програм по факультетах і їх підготовка до розміщення на сайті університету	Постійно	Дунець Ю.
17	Ініціювання проведення нарад, семінарів з питань, що входять до компетенції відділу та участь у них	За потреби	Андрощук І.
18	Підготовка інформації та проєктів ухвали Вченої ради університету про внесення змін до чинних нормативних документів з організації освітнього процесу в університеті відповідно до чинних нормативно-правових актів України	У порядку надходження відповідних документів	Андрощук І., Бегняк В.
19	Формування університетського плану підготовки до видання навчально-методичної літератури на 2026 календ. рік	Листопад-грудень 2025	Коваль А.
20	Моніторинг навчально-методичного забезпечення освітнього процесу підготовки здобувачів вищої освіти за новими освітніми програмами та спеціальностями	Жовтень 2025, лютий 2026 р.	Андрощук І., Бегняк В., Дунець Ю.
21	Моніторинг процесу підготовки навчальних посібників викладачами кафедр, підготовка матеріалів для розгляду на засіданнях Науково-методичної та Вченої рад університету щодо надання їм грифу Вченої ради університету	Впродовж навчального року	Дунець Ю. Козак А.
22	Надання консультацій науково-педагогічним працівникам з підготовки навчальної та навчально-методичної літератури до видання на паперових та електронних носіях	Впродовж навчального року	Андрощук І., Коваль А.
23	Проведення експертизи навчально-методичних розробок кафедр на відповідність їх змісту стандартам вищої освіти, освітнім програмам, Ліцензійним умовам та нормативним документам університету	Впродовж навчального року	Коваль А.
24	Формування інформації до звіту ректора про виконання плану підготовки до видання та видання навчально-методичної літератури	Січень, червень 2026	Коваль А.
25	Участь у проведенні моніторингу якості освітнього процесу в університеті	Згідно з наказом ректора	Андрощук І.

26	Експертиза навчальних і робочих навчальних планів на їх відповідність освітнім програмам	Постійно	Андрощук І., Козак А.
27	Проведення консультативної роботи з випусковими кафедрами та робочими групами з питань відповідності змістового наповнення освітніх програм та описів їх компонентів вимогам стандартів вищої освіти спеціальностей і Ліцензійним умовам	Постійно	Андрощук І., Бегняк В., Дунець Ю.
28	Участь у громадському обговоренні проєктів нормативних документів з питань вищої освіти, винесених Кабінетом Міністрів України, МОНУ, НАЗЯВО, та підготовка зауважень і пропозицій. Формування нормативної бази навчально-методичного забезпечення освітнього процесу	За наявності	Андрощук І., Бегняк В.
29	Збір вихідних даних та формування Інформаційного пакету університету (Загальна інформація) на наступний навчальний рік	Квітень, травень 2026	Козак А.
30	Підготовка до видання та розміщення на сайті університету Інформаційного пакету (Загальна інформація) на 2026–2027 навч. рік українською мовою	Червень 2026	Козак А.
31	Ведення табелю виходу на роботу співробітників відділу	Два рази на місяць	Козак А.
32	Виконання функцій матеріально-відповідальної особи навчально-методичного відділу. Постановка на облік та списання матеріальних цінностей, закріплених за відділом	Постійно	Козак А.
33	Організаційне забезпечення проведення засідання Науково-методичної ради університету	Згідно з планом засідань	Козак А.
34	Участь у засіданнях Вченої ради університету, Науково-методичної ради, ректорату, комісій Вченої ради	Згідно з планом засідань	Андрощук І.
35	Забезпечення своєчасного розміщення інформації з питань навчально-методичного забезпечення освітнього процесу на офіційному вебсайті Університету	Впродовж навчального року	Дунець Ю.

36	Підготовка матеріалів і проєктів рішень на засідання ректорату, Вченої і Науково-методичної рад університету, інформації до доповідей (звітів) ректора (проректора) з науково-педагогічної роботи	Згідно з планом засідань та зборів	Андрощук І., Бегняк В., Дунець Ю., Козак А., Коваль А.
37	Підготовка матеріалів з питань організаційного та навчально-методичного забезпечення освітнього процесу для доповідей і звітів ректора	Січень, червень 2026	Андрощук І., Бегняк В., Дунець Ю., Коваль А.
38	Підготовка проєктів наказів ректора та розпоряджень проректора з науково-педагогічної роботи з питань відповідальності відділу	Постійно	Співробітники відділу
39	Підготовка проєктів змін та оновлень відповідних документів з організаційно-навчально-методичного забезпечення освітнього процесу відповідно до чинних наказів МОНУ та рішень Вченої ради університету	За надходженням відповідних документів	Бегняк В.
40	Виконання поточних доручень ректора, проректора з науково-методичної роботи (за підпорядкуванням), завідувача відділу, в тому числі в онлайн режимі	Постійно	Співробітники відділу

Завідувач навчально-методичного відділу



Ірина АНДРОЩУК